

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МБОУ СОШ №28
протокол №1
от 31 августа 2020г



УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ СОШ №28

Л.А.Гуриева

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 28 имени Героя Советского Союза Гагиева Александра Максимовича

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок и условия оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 28 имени Героя Советского Союза Гагиева Александра Максимовича (далее – МБОУ СОШ №28).

2. В МБОУ СОШ №28 оплата труда работников устанавливается коллективным договором, соглашениями в соответствии с нормативно-правовыми актами АМС г.Владикавказ, локальными нормативными актами МБОУ СОШ №28, принятыми в соответствии с трудовым законодательством, а также настоящим Положением с учетом:

- 1) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 3) профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда;
- 5) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- 6) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации МБОУ СОШ №28.

3. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

4. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

6. Размер заработной платы работника по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, определяется раздельно по каждой должности.

II. Формирование фонда оплаты труда

7. Фонд оплаты труда работников МБОУ СОШ №28 на год формируется в соответствии со штатным расписанием исходя из объема лимитов бюджетных обязательств.

8. Штатное расписание включает в себя должности работников МБОУ СОШ №28 и утверждается руководителем МБОУ СОШ №28. Наименования должностей или профессий работников должны соответствовать наименованиям, указанным в соответствующих профессиональных квалификационных группах (далее – ПКГ), утвержденных приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

9. Фонд оплаты труда работников МБОУ СОШ №28 включает в себя базовую (гарантированную) часть и стимулирующую часть.

9.1. Базовая (гарантированная) часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников МБОУ СОШ №28 и включает в себя:

базовые оклады (ставки);

доплаты и надбавки.

9.2. Базовые оклады (ставки) работникам МБОУ СОШ №28 устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению в соответствии с должностями работников, отнесенными к соответствующим ПКГ.

Базовые оклады (ставки), определенные в соответствии с настоящим Положением, устанавливаются работникам за выполнение ими профессиональных обязанностей, обусловленных трудовым договором, за отработанную месячную норму рабочего времени.

Размеры базовых окладов (ставок) педагогических работников устанавливаются с включением в них размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями (далее – компенсация)-в размере 100 рублей.

Базовый оклад (ставка) педагогических работников образовательных организаций определяется по формуле:

$Об = Обп + К$, где:

Об – базовый оклад (ставка);

Обп – базовый оклад (ставка) работника в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

К – компенсация.

9.3. Доплаты и надбавки, включаемые в базовую (гарантированную) часть фонда оплаты труда, определяются в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением, локальными актами МБОУ СОШ №28 и рассчитываются в денежном выражении согласно настоящему Положению.

Доплаты, надбавки работникам устанавливаются руководителем МБОУ СОШ №28, а руководителю МБОУ СОШ №28 – Управлением образования АМС г.Владикавказ (далее – Управление). Конкретный размер доплаты, надбавки определяется с учётом требований настоящего Положения в пределах средств, направляемых на оплату труда.

В соответствии с настоящим Положением устанавливаются следующие доплаты:

1) за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Объем дополнительной работы не должен превышать половины месячной нормы часов по совмещаемой должности;

2) за замещение временно отсутствующего учителя (преподавателя) размер доплаты рассчитывается по формуле:

$$Дз = (Об + Нк) / 72 \times Чф, \text{ где:}$$

Дз – размер доплаты за замещение временно отсутствующего учителя (преподавателя);

Об – базовый оклад (ставка) учителя (преподавателя);

Нк – размер надбавки за квалификационную категорию. Для учителей (преподавателей), имеющих первую квалификационную категорию, значение Нк – 2 000 рублей; для учителей (преподавателей), имеющих высшую квалификационную категорию, значение Нк – 4 000 рублей;

72 – норма часов учебной нагрузки учителя (преподавателя) в месяц;

Ч_ф – фактическое количество часов, замещенных учителем (преподавателем) за месяц.

Если замещение осуществлялось свыше двух месяцев, оплата труда педагога производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию;

3) за замещение временно отсутствующего воспитателя размер доплаты рассчитывается по формуле:

$$Дз = (Об + Нк) / Чпр \times Чф, \text{ где:}$$

Дз – размер доплаты за замещение временно отсутствующего воспитателя;

Об – базовый оклад (ставка) воспитателя;

Нк – размер надбавки за квалификационную категорию. Для воспитателей, имеющих первую квалификационную категорию, значение Нк - 2 000 рублей; для воспитателей, имеющих высшую квалификационную категорию, значение Нк - 4 000 рублей;

Ч_{пр} – норма часов в месяц по производственному календарю;

Ч_ф – фактическое количество часов, замещенных воспитателем за месяц;

4) за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов). Размер доплаты составляет от 20 до 22 процентов часовой тарифной ставки (базового оклада (ставки), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором;

5) за сверхурочную работу доплата производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) за работу в выходные и нерабочие праздничные дни доплата производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

7) за условия труда, которые по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям, размер доплаты составляет от 4 до 7 процентов

тарифной ставки (базового оклада (ставки), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда. Конкретный размер доплаты устанавливается приказом руководителя Организации с учетом мнения представительного органа работников в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов;

8) за выполнение функций классного руководителя при нормативной наполняемости класса не менее 25 человек – 2 000 рублей.

При наполняемости менее 25 человек в классе размер доплаты рассчитывается по формуле:

$2000 / 25 \times K_o$, где K_o - количество обучающихся в классе;

9) за проверку тетрадей (письменных работ) – 400-1100 рублей при нормативной наполняемости класса не менее 25 человек. Рекомендуемый диапазон доплаты:

математика, русский язык и литература, начальная школа – 1 100 рублей;

иностраный язык (английский, немецкий, французский, испанский), физика, химия, осетинский язык и осетинская литература (родной язык и родная литература), история, обществознание, биология, география – 800 рублей;

астрономия, информатика и информационно-коммуникационные технологии, экономика, право, природоведение, основы безопасности жизнедеятельности, технология, традиционная культура осетин, музыка, ИЗО, искусство (МХК) – 400 рублей.

При наполняемости менее 25 человек в классе размер доплаты рассчитывается по формуле:

$D_{пр} = D_d / 25 \times K_o$, где:

$D_{пр}$ - доплата за проверку тетрадей (письменных работ);

D_d – размер доплаты, установленный в диапазоне;

25 - нормативная наполняемость класса, человек;

K_o - количество обучающихся в классе.

Если педагогический работник проверяет тетради (письменные работы) в нескольких классах, то рассчитывается средняя наполняемость класса (K_o) путем суммирования численности обучающихся в каждом классе и деления полученной суммы на количество классов, в которых педагогический работник выполняет проверку тетрадей (письменных работ).

9.4. В соответствии с настоящим Положением устанавливаются:
педагогическим работникам:

за преподавание родного языка и родной литературы и преподавание предметов на осетинском языке в полилингвальных классах (группах) – 1 100 рублей;

за индивидуальное обучение детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на дому или в медицинской организации на основании медицинского заключения – 1 500 рублей;

за работу с детьми из социально неблагополучных семей – 1 000 рублей;

за работу в классах, группах, отделениях для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья, созданных в образовательных Организациях, не являющихся специальными (коррекционными) образовательными организациями, – 1 500 рублей;

за работу в классах компенсирующего обучения, за реализацию программ инклюзивного образования – 1 100 рублей;

2) за наличие квалификационной категории педагогическим работникам надбавки в следующих размерах:

- первой квалификационной категории – 2 000 рублей;
- высшей квалификационной категории – 4 000 рублей;

3) за наличие государственных наград, почетных званий:

- «Народный учитель Российской Федерации» – 1 500 рублей;
- «Заслуженный учитель Российской Федерации» («Заслуженный учитель школы Российской Федерации») – 1 500 рублей;
- «Заслуженный учитель Республики Северная Осетия-Алания» – 1 000 рублей;
- «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации» – 1000 рублей;
- «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации» – 1 000 рублей;
- «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации» - 1 000 рублей;
- «Заслуженный работник физической культуры Республики Северная Осетия-Алания» – 1 000 рублей;
- «Заслуженный тренер Российской Федерации» - 1 000 рублей;
- «Заслуженный работник образования Республики Северная Осетия-Алания» – 1 000 рублей;
- медаль К. Д. Ушинского – 1 000 рублей;
- «Почетный работник общего образования Российской Федерации» – 500 рублей;
- «Почетный работник науки и техники Российской Федерации» – 500 рублей;
- «Отличник народного просвещения» – 500 рублей;

4) за другие государственные награды и почетные звания, при условии их соответствия профилю Организации, а педагогических работников образовательных организаций – при соответствии государственной награды, почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин – 500 рублей.

При наличии у работника двух и более государственных наград, почетных званий надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

При совмещении должностей надбавка устанавливается по основной должности.

9.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направляется на поощрение и стимулирование работников в соответствии с локальными актами МБОУ СОШ №28 и включает в себя:

надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг).

Размеры надбавок, включаемых в стимулирующую часть фонда оплаты труда, устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников МБОУ СОШ №28, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на стимулирование труда работников МБОУ СОШ №28.

Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) устанавливается приказом руководителя МБОУ СОШ №28 по результатам оценки экспертной комиссией выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности каждого работника.

Критерии и показатели деятельности работников МБОУ СОШ №28 (за исключением руководителя) утверждаются руководителем МБОУ СОШ №28 на

основании типовых критериев и показателей деятельности работников, утвержденных приказом Управления.

Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) устанавливается работникам МБОУ СОШ №28 на определённый срок (месяц, квартал или полугодие) по результатам работы за соответствующий период (месяц, квартал или полугодие) в соответствии с набранными баллами по установленным критериям. Стоимость балла определяется путем деления суммы стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ СОШ №28 на общее количество баллов, набранных всеми работниками за соответствующий период.

Увольнение работника не лишает его права на получение надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) за отработанный период.

Работник, имеющий дисциплинарное взыскание, не может претендовать на установление надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг).

Работнику, имеющему дисциплинарное взыскание, выплата ранее установленной надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) может быть прекращена решением работодателя.

Молодым специалистам из числа педагогических работников и имеющим стаж работы менее двух лет ежемесячно производятся выплаты в размере 2 000 рублей из стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ СОШ №28.

К молодым специалистам относятся педагогические работники, приступившие к трудовой деятельности в год окончания учебного заведения.

III. Порядок и условия оплаты труда руководителя МБОУ СОШ №28, его заместителей, главного бухгалтера

10. Оплата труда руководителя МБОУ СОШ №28 производится в порядке и размерах, определенных трудовым договором, заключенным между руководителем МБОУ СОШ №28 и Управлением. Изменения в части оплаты труда вносятся в трудовой договор дополнительными соглашениями.

11. Оплата труда заместителей руководителя МБОУ СОШ №28 и главного бухгалтера производится в порядке и размерах, определенных трудовыми договорами, заключенными между руководителем МБОУ СОШ №28 и вышеперечисленными работниками, в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением, локальными актами МБОУ СОШ №28. Изменения в части оплаты труда вносятся в трудовые договоры дополнительными соглашениями.

12. Заработная плата руководителя МБОУ СОШ №28, его заместителей, главного бухгалтера состоит из базовой (гарантированной) части, которая включает в себя базовые оклады (ставки), доплаты и надбавки, а также стимулирующей части, включающей в себя надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг).

13. Базовый оклад (ставка) руководителя МБОУ СОШ №28 устанавливается приказом Управления в кратном отношении к среднему базовому окладу (ставке) работников, отнесённых к основному персоналу возглавляемой руководителем МБОУ СОШ №28, и составляет от 1 до 2,2 размера этих средних базовых окладов (ставок). При определении кратности учитываются количество обучающихся, показатели и специфика деятельности МБОУ СОШ №28.

14. К основному персоналу относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создана МБОУ СОШ №28. Перечень должностей, профессий работников, относящихся к основному персоналу Организации, установлен в приложении 2 к настоящему Положению.

15. Расчёт среднего базового оклада (ставки) основного персонала осуществляется на начало нового учебного года. Размер среднего базового оклада (ставки) определяется путем деления суммы базовых окладов (ставок) (без включения в них надбавки за компенсацию) работников, относящихся к основному персоналу МБОУ СОШ №28, на штатную численность основного персонала МБОУ СОШ №28.

16. Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ руководителю МБОУ СОШ №28 устанавливается приказом Управления с учетом достижения целевых показателей эффективности работы МБОУ СОШ №28 в размере до 100% от базового оклада (ставки) руководителя МБОУ СОШ №28. Перечень целевых показателей эффективности работы МБОУ СОШ №28 утверждается приказом Управления.

Выплаты руководителю за счет средств, полученных МБОУ СОШ №28 от приносящей доход деятельности, осуществляются на основании приказа Управления.

17. Преподавательская и иная работа руководителя в МБОУ СОШ №28, являющейся местом его основной работы, допускается с согласия Управления и оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору, в котором указываются размер и порядок оплаты труда (в том числе размер и порядок стимулирующих выплат) по совмещаемой должности.

18. Базовые оклады (ставки) заместителей руководителя устанавливаются приказом руководителя МБОУ СОШ №28 на 20 процентов ниже базового оклада (ставки) руководителя Организации. Базовый оклад (ставка) главного бухгалтера устанавливается приказом руководителя МБОУ СОШ №28 на 30 процентов ниже базового оклада (ставки) руководителя МБОУ СОШ №28.

19. Заместителю руководителя, главному бухгалтеру выплаты из стимулирующей части устанавливаются приказом руководителя МБОУ СОШ №28 в соответствии с настоящим Положением и локальными актами МБОУ СОШ №28.

IV. Другие вопросы оплаты труда

20. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных образовательных организаций муниципального округа Владикавказ по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению.

21. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.

22. Для выполнения работ, связанных с расширением объема оказываемых МБОУ СОШ №28 услуг, МБОУ СОШ №28 вправе привлекать помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора в пределах фонда оплаты труда согласно ТК РФ.