

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО - АЛАНИЯ

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Технологический колледж полиграфии и дизайна»

СОГЛАСОВАНО

Директор МБОУ СОШ № 28

Л. А. Гуриева

" 13 " 09 2023 г



Утверждаю
Директор ГБПОУ ТКПД

Сасиев Д. Х.

« 5 » 09 2023 г.



ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

по профессии «29.01.24 Оператор электронного набора и верстки»

Сетевое обучение

Владикавказ

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Технологический колледж полиграфии и дизайна».

Разработчики: мастера п/о, преподаватели спецдисциплин

Смайлиева Т. Н., Каберти Л. С.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Электронный набор и правка текста

1.1. Область применения программы

Программа профессионального сетевого обучения является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 29.01.24 Оператор электронного набора и верстки, входящей в состав укрупненной группы профессий 29.00.00 технология легкой промышленности в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Оператор электронного набора и верстки и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Задачи программы:

Сформировать основные понятия об инструментах работы на компьютере и овладеть средствами графического экранного интерфейса.

Сформировать навыки работы с файлами и папками.

Овладеть основными средствами создания и редактирования в среде текстового редактора.

1.2. Цели и задачи

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями учащийся в ходе освоения программы профессионального обучения должен:

иметь практический опыт:

- набора и правки в электронном виде простого текста;
- набора и правки в электронном виде текста, насыщенного математическими, химическими, физическими и иными знаками, формулами, сокращенными обозначениями;
- набора и правки текста на языках с системой письма особых графических форм;

- использования систем электронного набора с видеоконтрольными устройствами;

Уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности;

Знать:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личного развития;
- назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СЕТЕВОГО ОБУЧЕНИЯ

Обучающийся должен овладеть понятиями:

- об инструментах работы на компьютере и графическом экранном интерфейсе;
- об организации хранения информации в виде файлов и папок;
- о средствах создания и редактирования в среде текстового редактора;
- о глобальной информационной сети Интернет, программах-браузерах и электронной почты;
- об информационной безопасности и законодательстве в сфере защиты личной информации и ответственности граждан по предоставлению личной информации;
- о средствах сетевых коммуникаций для социального взаимодействия в

2.1. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессиональной подготовки:

Максимальной учебной нагрузки учащегося - 68 часов

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Виды работ | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1 Аппаратное обеспечение | Содержание 1. Техника безопасности в компьютерном классе. Компьютер – основа информационных технологий. 2. Архитектура компьютера. 3. Процессор компьютера 4. Память компьютера 5. Средства хранения и переноса информации 6. Устройства ввода информации. 7. Устройства вывода информации. Работа с оргтехникой. | 14 | 2 |
| Тема 2 Создание и редактирование документов в текстовом редакторе Microsoft Word | Содержание 1. Создание и обработка текстовой информации в редакторе MS Word. 2. Форматирование и редактирование текста. 3. Создание стилей текста. Создание оглавлений и содержаний 4. Гиперссылки, перекрёстные ссылки, сноски, указатели, закладки, работа с колонтитулами, нумерация страниц. 5. Создание, настройка графических объектов средствами текстового редактора. 6. Таблицы в текстовых редакторах. 7. Редактор формул | 16 | 2 |
| Тема 3 Программа - презентация PowerPoint | Содержание 1. Назначение, разновидности и функциональные возможности программ создания презентаций | 16 | 2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|-----------|
| Point | 2. Создание презентации | | 2 | |
| | 3. Оформление презентации | | | |
| | 4. Работа в программе MS Power Point | | | |
| | 5. Набор текста в слайде, редактирование шрифта | | | |
| | 6. Задание эффектов презентации на каждый объект. Звуковые эффекты в слайде | | | |
| | 7. Вставка диаграмм в слайд, настройка, показ итоговой презентации по заданным условиям | | | |
| | 8. Творческий проект презентации на тему: «Мое хобби» | | | |
| | Содержание | | | 22 |
| | Тема 4 Основные приемы работы в редакторе Paint | | | |
| 1. Изучаем графический редактор Paint | | 2 | | |
| 2. Панель инструментов. | | | 2 | |
| 3. Палитра инструментов | | | 2 | |
| 4. Создание объектов с помощью шаблонов фигур | | | 2 | |
| 5. Создание фоновой заливки | | | 2 | |
| 6. Создание декоративных композиций | | | 2 | |
| 7. Комплексная проверочная работа | | | 2 | |
| Всего | 68 | | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного кабинета; подключение к сети Интернет, лабораторий для самостоятельной подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- комплект учебно-методической документации, наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям, информационные стенды, материал для внеаудиторной работы по дисциплине;
- посадочные места, рабочее место преподавателя, доска, программное обеспечение.

Технические средства обучения: персональные компьютеры с выходом в сеть Интернет, мультимедийный проектор, интерактивная доска, микрофон, колонки, наушники, web-камера.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Лапчик М.П., Семакин М.Г., Хернер Е.К. Методика преподавания информатики. М.: Издательский центр «Академия», 2014
2. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности учебное пособие для студ. учреждений СПО - М.: Издательский центр «Академия», 2015
3. Остроух А. В. Основы информационных технологий: учебник для студ. учреждений СПО – М.: Издательский центр «Академия», 2015
4. Полат Е.С. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования. Под ред. Е.С.Полат.- М.: 2014. – 354 с.
5. Хлебников А. А. Информатика: учебник – Ростов н/Д: Феникс, 2016 - СПО

Дополнительные источники:

1. Евсеев Г.А. Вы купили компьютер. \\\ Москва АСТпресс, 2016г.
2. Евсеев Г.А. Занимательный компьютер. \\\ Москва АСТпресс, 2016г.
3. Журина А.А. MICROSOFT Office для школьников и начинающих пользователей \\\ Москва «Аквариум» 2015 г.
4. Ляхович В.Ф. Основы информатики \\\ ЕНИКС Ростов на Дону 2015г.
5. Макарова Н.В. Информатика 10-11 класс \\\ Санкт- Петербург, 2016г.
6. Симонович СВ. Общая информатика. \\\ Москва АСТ пресс, 2015г.
7. Симонович СВ. практическая информатика \\\ Москва АСТ пресс, 2015 г.

Программное обеспечение дисциплины

1. Операционная система Windows, приложения
2. Инструментальные средства разработки программных средств учебного назначения, в том числе реализующие возможности Интернет и мультимедиа технологий
3. Офисные программы Microsoft: Word, Excel, PowerPoint, Access, Corel Draw
4. Электронные средства образовательного назначения, реализованные на CD-, DVD
5. Программные средства автоматизации создания учебно-методических пособий, тестовые оболочки, пособий для самостоятельной работы.